

ЛЕНИНГРАДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ СТАЦИОНАРНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО  
ОБСЛУЖИВАНИЯ  
**Кингисеппский  
психоневрологический  
интернат**  
188467, Ленинградская область,  
Кингисеппский район, п. Непново  
Тел/факс 63297, 63125  
e-mail: kingpni@mail.ru  
ИНН 4707010628 КПП 470701001

Председателю комитета по социальной  
защите населения Ленинградской области  
Шлемовой С.И.

## ОТЧЁТ

### Ленинградского областного государственного стационарного бюджетного учреждения социального обслуживания «Кингисеппский психоневрологический интернат»

о выполнении Ведомственного плана по противодействию коррупции в  
комитете по социальной защите населения Ленинградской области на 2018-2020 годы  
за II квартал 2020 года

#### 1. По пункту 4.6:

	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Отметка о выполнении
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
<b>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ЛОГБУ «Кингисеппский психоневрологический интернат»</b>			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ЛОГБУ «Кингисеппский психоневрологический интернат», подлежащих проверке на коррумпированность.	постоянно.	выполнено
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ЛОГБУ «Кингисеппский психоневрологический интернат»	постоянно	выполнено
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	по мере необходимости	выполнено
1.1.4.	Ведение журнала учета сообщений о совершенствовании коррупционных правонарушений работниками учреждения.	в течение года	выполнено
1.1.5.	Разработка, введение в действие и реализация плана антикоррупционной деятельности на 2020 год. Своевременная корректировка и введение в действие, с учетом возможных изменений в законодательстве, плана на 2021 год. Размещение информации о антикоррупционной деятельности на официальном сайте.	в течение года	выполнено

<b>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ЛОГБУ «Кингисеппский психоневрологический интернат»</b>			
1.2.1.	Ежегодное представление руководителем сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Март-апрель	Выполнено за 2019г
1.2.2.	Усиление персональной ответственности сотрудников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	постоянно	выполнено
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при руководителе, оперативных совещаниях. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	в течение года постоянно	выполнено
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности сотрудников не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту выявления	Фактов не выявлено
1.2.5.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	постоянно	выполнено
1.2.6.	Предъявление в установленном законодательством порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей заместителей директора, главного бухгалтера, а также проведение проверки в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами.	в течение года	выполнено
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
<b>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей ЛОГБУ «Кингисеппский психоневрологический интернат» с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	постоянно	выполнено

2.1.2.	Доведение до получателей социальных услуг (заявителей) письма Минтруда России от 06.12.2019 №18-0/10/В-10441. Фиксация переданной информации в журнале учета	в течении года	выполнено
<b>2.2. Совершенствование организации деятельности ЛОГБУ «Кингисеппский психоневрологический интернат» по размещению заказов для нужд бюджетного учреждения</b>			
2.2.1.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств, в соответствии с государственными контрактами для нужд интерната.	постоянно	выполнено
2.2.2.	Ведение в антикоррупционном порядке конкурсных процедур и документации связанной с размещением государственного заказа для нужд бюджетного учреждения в соответствии с требованиями ФЗ № 44 от 05.04.2013 года.	постоянно	выполнено
2.2.3.	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд бюджетного учреждения.	постоянно	выполнено
<b>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ЛОГБУ «Кингисеппский психоневрологический интернат»</b>			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ЛОГБУ «Кингисеппский психоневрологический интернат»	постоянно	выполнено
2.3.2.	Организация контроля за использованием средств бюджета учреждения, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ЛОГБУ «Кингисеппский психоневрологический интернат», в том числе:  - законности формирования и средств бюджетной организации;  - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	постоянно	выполнено
<b>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе здравоохранения ЛОГБУ «Кингисеппский психоневрологический интернат»</b>			
2.4.1.	Использование прямых телефонных линий с руководством ЛОГБУ «Кингисеппский психоневрологический интернат» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ЛОГБУ «Кингисеппский психоневрологический интернат»	постоянно	выполнено

2.4.2.	Организация и проведение социологического исследования среди проживающих, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством обслуживания»).	III квартал 2020 .	
2.4.3.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с проживающих в ЛОГБУ «Кингисеппский психоневрологический интернат».	постоянно	выполнено
2.4.4.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных услуг.	постоянно	выполнено
2.4.5.	Систематический контроль за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ЛОГБУ «Кингисеппский психоневрологический интернат» при организации работы по вопросам охраны труда.	постоянно	выполнено
<b>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников ЛОГБУ «Кингисеппский психоневрологический интернат»</b>			
2.5.1.	Обработка поступающих в ЛОГБУ «Кингисеппский психоневрологический интернат» сообщений о коррупционных проявлениях.	постоянно	Не поступало
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ЛОГБУ «Кингисеппский психоневрологический интернат» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	в течение 2020 г.	Не выявлено
2.5.3.	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников учреждения.	в течение 2020 г	выполнено
2.5.4.	Разъяснение недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	в течение 2020 г	выполнено
2.5.5.	Активизация работы по формированию отрицательного отношения работников к коррупции, проведение разъяснительной работы, в целях противодействия коррупции, в том числе отрицательного отношения, касающегося получения подарков.	в течение 2020 г	выполнено
<b>2.6. Меры по снижению количества государственных контрактов, заключенных с единственным поставщиком «Кингисеппский психоневрологический интернат»</b>			
2.6.1.	Осуществление закупок на выполнение работ и оказание услуг, начальная (максимальная) цена которых не превышает 10 млн. руб., в соответствии	в течение 2020 г	выполнено

	с п.1 ч.3 ст. 66 Закона о контрактной системе.		
2.6.2.	Проведение совместных торгов.	в течение 2020 г	выполнено
2.6.3.	Формирование предмета и объема лекарственных закупок с учётом положений п. 6 ч.1 ст.33 Закона о контрактной системе (лекарственные средства с различными международными непатентованными наименованиями при отсутствии таких наименований с химическими группировочными наименованиями при условии, что начальная (максимальная) цена контракта не превышает предельное значение, установленное Правительством Российской Федерации).	в течение 2020 г	выполнено
2.6.4.	Осуществление части закупок с использованием разработанных и утвержденных на федеральном уровне типовых условий контрактов.	в течение 2020 г	Не совершались
2.6.5.	Дополнительное информирование потенциальных участников закупок об осуществлении закупок, размещение сведений о проводимых торгах в открытых информационных ресурсах, в том числе на официальных сайтах органов исполнительной власти и государственных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	в течение 2020 г	выполнено
2.6.6.	Использование единых подходов по формированию и описанию объекта закупок на закупку однотипных товаров.	в течение 2020 г	выполнено

#### По пункту 4.7:

Во 2 квартале 2020 года наличия сведений о фактах коррупции в ЛОГБУ «Кингисеппский ПНИ» не выявлено

#### По пункту 4.11:

Проведение работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у следующих категорий работников учреждения:

- Заместитель директора по медицинской части;
- Заместитель директора по экономическим вопросам;
- Главный бухгалтер;
- Работники контрактной службы (контрактный управляющий);
- Юрисконсульт;
- Специалист по кадрам.

Порядок проверки сведений содержащихся в Декларации конфликта интересов работников ЛОГБУ «Кингисеппский ПНИ» разработан на основании действующих федеральных законов, иных нормативно-правовых документов Ленинградской области о противодействии коррупции (утвержден приказом директора №41-пр от 09.01.2019г.).

Процедура раскрытия конфликта интересов доведена до сведения указанных выше работников.

Должностным лицом ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является директор учреждения.

Информация, подлежащая проверки	Цель, проверки указанной информации	Принятые меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов Вывод
Внешние интересы	Выявление работников, которые при исполнении своих трудовых обязанностей заинтересованы в получении материальной или нематериальной выгоды компанией находящейся в деловых отношениях с ЛОГБУ «Кингисеппский ПНИ».	Случаев, владения работниками ценными бумагами, акциями в организациях, которые заинтересованы или ищут возможность построить деловые отношения с учреждением, в результате чего может привести к конфликту интересов - не установлены.
Личные интересы	Выявление конфликта интересов в сфере закупок.	В ходе проверки была проанализирована информация на предмет любых возможных (прямых или косвенных) признаков заинтересованности при заключении договоров, лоббировании интересов контрагента. По состоянию на 2 квартал 2020 г. в ЛОГБУ «Кингисеппский ПНИ» заключено 45 договоров, всего за первое полугодие заключено 110 договоров и 24 контракта. В ходе проведения проверки была установлена правомерность и обоснованность их заключения.
Инсайдерская информация  Личная заинтересованность	Выявление наличия личной заинтересованности при выполнении своих служебных обязанностей, выражавшейся в получении доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ).	Случаев разглашения конфиденциальной информации со стороны сотрудников учреждения - не установлено. Факты, получения работниками при исполнении должностных обязанностей доходов, в денежной либо в натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для работников, а также членов их семей и лиц, состоящих в

		родстве и свойстве, а также для граждан или организаций, с которыми работник связан финансовыми или иными обязательствами - отсутствуют.
Равные права работников	Выявление случаев установления фактов наличия родственников декларанта, в числе работников ЛОГБУ «Кингисеппский ПНИ» которые могут влиять на оценку его работы, установления уровня заработной платы, выплаты премий и иных поощрений.	Не выявлены.
Подарки и деловое гостеприимство	Выявление случаев использования служебного положения для получения личной выгоды, либо для выгоды Учреждения. Минимизация рисков, связанных с возможным нарушением антикоррупционной политики.	Злоупотребления в области делового гостеприимства и получения подарков - не установлено.
Этика	Исключение случаев использования работниками своего служебного положения для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов МСУ и др. организаций при решении вопросов личного характера.	Случаев использования работниками учреждения своего служебного положения, если у них не было на это законного основания - не установлено.
Ресурсы организации	Недопущение нарушения репутации учреждения и вызова конфликта интересов ввиду использования финансовых средств и имущества во внеслужебных целях.	Использования материальных ценностей, оборудования или информации в личных целях работниками учреждения - не установлено.

Работники, указанные в п. 4.11 Ведомственного плана по противодействию коррупции исполняют должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне обеспечивают равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам, не оказывают предпочтение каким-либо организациям, профессиональным или социальным группам либо гражданам. В ходе проверки сведений содержащихся в Декларациях работниками учреждения, не совершены какие – либо действия, связанные с получением каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей.

И.О.Директора



Семенов И.В.